
2019 年度工作报告书

本社会团体根据《社会团体登记管理条例》、《民间非营利组织会计制度》等相关规定，编制 2019 年度工作报告书，保证内容真实、准确、完整，并承担由此引起的一切法律责任。

报告日期： 年 月 日

年检事宜联系人： 电话： 移动电话：（必填）

年检目录

- 一、基本信息
- 二、内部建设情况
- 三、接受监督管理情况
- 四、财务会计报告
- 五、总结和计划
- 六、其他需要说明的情况
- 七、监事会意见
- 八、业务主管单位审查意见
- 九、登记管理机关审查意见

年报目录

- 一、内部治理情况
- 二、分支机构、实体机构情况
- 三、本年度收入情况
- 四、业务活动情况
- 五、人力资源情况
- 六、党建活动情况
- 七、国际交流与合作情况

一、基本信息

名 称								
业务主管单								
业务范围								
性质类别	(下拉框)			(下拉框)				
统一代码								
成立时间				注册资金				
法定代表人	姓名		性别	(下拉框)	出生日期			
	政治面貌	(下拉框)	学历	(下拉框)	社团职务	(下拉框)		
	移动电话			座机				
住 所				住所类型	(下拉框)			
是否合署办	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否			网站地址				
办公电话				电子邮件				
会 员	单位会员数量				个人会员数量			
理事会及 负责人	理事数		常务理事数		负责人数		70岁以上负责人数	
	理事长 (会长)	姓名			性别	(下拉框)	出生日期	
		政治面貌		(下拉框)	学历	(下拉框)	移动电话	
		任职日期			(原)工作单位及职务			
	秘书长	姓名			性别	(下拉框)	出生日期	
		政治面貌		(下拉框)	学历	(下拉框)	移动电话	
		产生方式		(下拉框)	是否专职	(下拉框)	任职日期	
			(原)工作单位及职务					
	现职公务员兼任负责人			省部级及以上()人；厅局级()人；县处级()人；				
	退(离)休领导干部担任负责人			省部级及以上()人；厅局级()人；县处级()人；				
退(离)休领导干部担任理事数			省部级及以上()人；厅局级()人；县处级()人；					
举办刊物	公开发行的刊物种类					内部资料性刊物种类		
资质	免税资格		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无		免税金额(元)			

二、内部建设情况

(一) 本年度会议及换届情况

最高权力机构： <input type="checkbox"/> 会员大会 <input type="checkbox"/> 会员代表大会；是否设立常务理事会： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
章程规定	换届或会议情况
会员(代表)大会()年一届	最近一次换届大会时间为()
会员(代表)大会一年1次	最近一次会员(代表)大会时间为()
理事会一年至少1次	本年度召开理事会()次
常务理事会一年至少2次	本年度召开常务理事会()次

注：未按章程规定换届、开会的，请在“六、其他需要说明的情况”中说明相关情况。

(二) 内部管理情况

各项 制度 建设 情况	法人证书保管、使用制度 <input type="checkbox"/> 印章保管、使用制度 <input type="checkbox"/> 民主决策制度 <input type="checkbox"/> 财务及固定资产管理制度 <input type="checkbox"/> 分支(代表)机构管理制度 <input type="checkbox"/> 重大事项报告制度 <input type="checkbox"/> 捐赠公示制度 <input type="checkbox"/>				
	办公室及安全制度 <input type="checkbox"/> 档案管理制度 <input type="checkbox"/> 工作人员聘用制度 <input type="checkbox"/> 薪酬管理制度 <input type="checkbox"/> 考核奖惩制度 <input type="checkbox"/> 业务培训制度 <input type="checkbox"/>				
财务资产	银行 账户	人民币开户银行			
		开户名称		账号	
		外币开户银行			
		开户名称		账号	
	财务核算是否独立	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	税务登记	<input type="checkbox"/> 国税; <input type="checkbox"/> 地税; <input type="checkbox"/> 未登记	
	专职财会人员数		其中具有从业资格人数		
	执行会计制度	<input type="checkbox"/> 《民间非营利组织会计制度》; <input type="checkbox"/> 其他会计制度			
	使用票据	票据类型			
		<input type="checkbox"/> 会费票据	<input type="checkbox"/> 捐赠票据		
		<input type="checkbox"/> 税务发票	<input type="checkbox"/> 行政事业性收费票据		
<input type="checkbox"/> 中央单位内部往来结算票据					
	<input type="checkbox"/> 其他 1. _____	<input type="checkbox"/> 其他 2. _____			
接受捐赠	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	境内捐赠_____元	境外捐赠_____元		

三、接受监督管理情况

举办评比达标表彰活动情况共举办()项,批准()项	评比达标表彰活动名称	是否批准	批准部门
		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
行政处罚	是否受到过行政处罚?	<input type="checkbox"/> 是; <input type="checkbox"/> 否 (如选否, 则不需填写以下四项内容)	
	行政处罚时间	年 月 日	
	行政处罚种类	(下拉框)	
	行政处罚实施机关		

四、财务会计报告

(一) 资产负债表

(截至 2019 年 12 月 31 日)

单位：元

资 产	行次	年初数	期末数	负债和净资产	行次	年初数	期末数
流动资产：				流动负债：			
货币资金	1			短期借款	61		
短期投资	2			应付款项	62		
应收款项	3			应付工资	63		
预付账款	4			应交税金	65		
存 货	8			预收账款	66		
待摊费用	9			预提费用	71		
一年内到期的长期债权	15			预计负债	72		
其他流动资产	18			一年内到期的长期负债	74		
流动资产合计	20			其他流动负债	78		
				流动负债合计	80		
长期投资：							
长期股权投资	21			长期负债：			
长期债权投资	24			长期借款	81		
长期投资合计	30			长期应付款	84		
				其他长期负债	88		
固定资产：				长期负债合计	90		
固定资产原价	31						
减：累计折旧	32			受托代理负债：			
固定资产净值	33			受托代理负债	91		
在建工程	34						
文物文化资产	35			负债合计	100		
固定资产清理	38						
固定资产合计	40						
无形资产：							
无形资产	41			净资产：			
				非限定性净资产	101		
受托代理资产：				限定性净资产	105		
受托代理资产	51			净资产合计	110		
资产总计	60			负债和净资产总计	120		

(二) 业务活动表

(截至 2019 年 12 月 31 日)

单位：元

项 目	行次	上年末数			本年累计数		
		非限定性	限定性	合计	非限定性	限定性	合计
一、收 入							
其中：捐赠收入	1						
会费收入	2						
提供服务收入	3						
商品销售收入	4						
政府补助收入	5						
投资收益	6						
其他收入	9						
收入合计	11						
二、费 用							
(一) 业务活动成本	12						
其中：人员费用	13						
日常费用	14						
固定资产折旧	15						
税费	16						
(二) 管理费用	21						
(三) 筹资费用	24						
(四) 其他费用	28						
费用合计	35						
三、限定性净资产转 为非限定性净资产	40						
四、净资产变动额(若 为净资产减少额， 以“-”号填列)	45						

五、工作总结

2019 年工作总结

(限 2000 字)

六、其他需要说明的情况

(社团如存在 1、未按时换届、开会；2、未按规定进行领导干部兼职审批；3、净资产低于注册资金；4、违规开展评比表彰活动等情况，请在此处进行说明)

七、监事会意见

八、业务主管单位审查意见

注：上年度检查结论为“基本合格”或“不合格”的社团，请按照《年检结论通知书》的要求，将整改情况作专题报告经业务主管单位同意后报登记管理机关

九、登记管理机关审查意见

年报

一、内部治理情况

(一) 理事会人员变化情况

注：如贵会设立常务理事会，请将常务理事会成员放在表格中最前面

序号	姓名	社团职务	变化类型	性别	出生年月	政治面貌	现职/离退休	工作单位	单位性质	职务	级别	审批状态	批准时间	是否领薪
		下拉框	下拉框	下拉框		下拉框	下拉框		下拉框		下拉框	下拉框		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否

(可插页)

2019年度社团理事会()人，常务理事会()人，负责人()人，其中70岁以上负责人()人。

领导干部兼职情况：

现职：公务员兼职：县处级()人，其中完成审批()人；厅局级()人，其中完成审批()人；省部级()人，其中完成审批()人；

离退休：公务员兼职：县处级()人，其中完成审批()人；厅局级()人，其中完成审批()人；省部级()人，其中完成审批()人

事业单位人员兼职：()人，其中完成审批()人；

国有企业人员兼职：()人，其中完成审批()人；

(二) 监事会、名誉职务人员变化情况

序号	姓名	社团职务	变化类型	性别	出生年月	政治面貌	现职/离退休	工作单位	单位性质	职务	级别	审批状态	批准时间	是否领薪
		下拉框	下拉框	下拉框		下拉框	下拉框		下拉框		下拉框	下拉框		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否

(可插页)

2019年度社团监事()人,名誉职务()人。

现职: 公务员兼职: 县处级()人,其中完成审批()人;厅局级()人,其中完成审批()人;省部级()人,其中完成审批()人;

离退休: 公务员兼职: 县处级()人,其中完成审批()人;厅局级()人,其中完成审批()人;省部级()人,其中完成审批()人

事业单位人员兼职: ()人,其中完成审批()人;

国有企业人员兼职: ()人,其中完成审批()人;

二、分支机构、实体机构情况

(一) 分支机构情况表

名 称				
住 所			机构类型	下拉框
负责人	姓名		社团职务	下拉框
	工作单位及职务		联系电话	
产生程序	年 月 日 第 () 届 () 次理事会 (常务理事会) 表决通过			
活动情况	(限 200 字)			

名 称				
住 所			机构类型	下拉框
负责人	姓名		社团职务	下拉框
	工作单位及职务		联系电话	
产生程序	年 月 日 第 () 届 () 次理事会 (常务理事会) 表决通过			
活动情况	(限 200 字)			

名 称				
住 所			机构类型	下拉框
负责人	姓名		社团职务	下拉框
	工作单位及职务		联系电话	
产生程序	年 月 日 第 () 届 () 次理事会 (常务理事会) 表决通过			
活动情况	(限 200 字)			

(可插页)

(二) 实体机构情况表

序号	名称	注册资金 (元)	设立时间	持股比例	上年度返还给社团税后利润 (元)

三、本年度收入情况

(一) 会费

会费收取	<input type="checkbox"/> 收取会费 <input type="checkbox"/> 不收取会费			
制定或修改 会费标准的 会议情况	会议名称	第()届()次 <input type="checkbox"/> 会员大会 <input type="checkbox"/> 会员代表大会		
	会议时间		表决方式	下拉框
会费收缴	总额(元)		收缴率(%)	
会费标准向全体会员公开		<input type="checkbox"/> 是; <input type="checkbox"/> 否		
会费标准(元):				

(二) 接受政府资助、政府购买、承办委托收入

项目名称	金额(元)	提供资助单位	资助方式	模式
			下拉框	下拉框

四、开展活动情况

(一) 开展业务活动情况

序号	活动名称	活动类型	活动次数	批准单位	服务对象	活动支出(元)
1.		下拉框			下拉框	
2.						
3.						
4.						
5.						

注：该表请认真填写，作为社团开展活动评价标准，至少填写3项
(可插页)

(二) 本年度扶贫协作和参与脱贫攻坚情况

单位名称：（自动带出）

扶贫联络员姓名：

联系方式：

2019 年度扶贫协作社会捐赠情况统计表

单位（万元）

序号	捐赠日期	捐赠方式	捐赠金额		捐赠地区	接受单位或地区 (具体到县、乡、村)	内容描述
			现金	物资折价			
					下拉菜单		

填报说明：

- 1.捐赠时间：2019 年 1 月 1 日至 2019 年 12 月 31 日，可填报已经到位的款物。
- 2.捐赠范围：现金和实物捐赠，实物折价应该符合有关估价方法的要求，并在内容描述中说明估价方法。
- 3.捐赠方式：资金、物资、民政部认可的网络捐赠平台。
- 4.捐赠数据要真实可靠，能提供相关捐赠收据或相关捐赠证明材料（如签订帮扶协议）
- 5.捐赠地区：下拉菜单选项。(31 个省级行政区)
- 6.接受单位或地区，要需填报详细到具体现金和物资落地地，如受益对象为个人，具体到该人所在村级行政区划。
- 7.内容描述：对捐赠现金、物资及主要受益人群等进行简要描述，不超过 50 字。
- 8.社会组织动员企业会员或个人会员发起的捐赠活动应在内容描述栏中明确表述，并列出的主要会员的名称。

2019 年北京市社会组织参与脱贫攻坚及精准救助项目表

单位（万元）

序号	项目名称	项目地	详细地点	项目类别	全年累计投入	项目概述
		下拉菜单		下拉菜单		

填报说明：

- 1.项目地到省级，下拉菜单选项(31 个省级行政区)；
- 2.详细地点具体到县、乡镇、村；
- 3.项目类别：产业扶贫、教育扶贫、健康、科技扶贫、金融扶贫、生活资助、生态扶贫、基础设施、志愿服务、消费扶贫；
- 4.单位：万元
- 5.项目概述：不超过 100 字；
- 6.对志愿服务、技能培训、软件、知识产权等非现金物资类的投入按折价填报，并在项目概述中说明折价方法；
- 7.社会组织动员企业会员或个人会员发起的扶贫项目应在项目中明确表述，并列出的主要会员的名称。

五、人力资源情况

从业人员	从业人员总数		全职（ ）人				兼职（ ）人	
	人		专职（ ）人		借调	离退休	负责人	工作人员
	男	女	负责人	工作人员				
	人	人	人	人	人	人	人	人
户籍	京籍	人	非京籍		人	境外人员		人
学历结构	博士及以上		人	硕士（含在职研究生）		人	本科	人
	大专	人	中专	人	高中及以下		人	
职称结构	高级职称	人	中级职称	人	初级职称	人	无职称	人
	其中：高级社工师		人	社工师	人	助理社工师		人
年龄结构	35岁（含）及以下	人	35岁以上-60岁（含）	人	60岁以上	人		
在本单位工作年限	1年以内（含）的		1年至3年（含）的		3年至10年（含）的		10年以上的	
工资薪酬	执行工资制度	下拉框	年工资总额	元	专职人员工资总额	元	其他人员工资总额	元
	负责人年工资标准	元	部门负责人年工资标准	元	工作人员年工资标准	元	从业人员平均年工资	元
社会保障	签订劳动合同		人		参加社会保险		人	
	参加住房公积金	人	参加补充医疗保险		人	参加商业保险		人
志愿者情况	志愿者岗位数		个		志愿者人数		人	
	志愿者服务人次		人次		志愿服务时间		小时	

六、党建工作情况

社会组织信息													
社会组织名称				社会组织分类		下拉框		社会组织统一信用代码					
从业人员总数				负责人姓名				联系方式					
从业人员中团员 青年人数				28 周岁以下团员人数		年满 28 周岁至 35 周岁以下团员人数							
从业人员中民主 党派人数				从业人员中少数民族 人数				从业人员中女性总数					
是否建立工会				是否建立团组织				是否建立妇联					
党建指导员													
是否派驻党建指 导员				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否									
党建指导员				联系电话				联系邮箱					
党组织信息													
是否建立党组织				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否（未建党组织原因）		下拉框							
党组织名称				隶属的上级党组织名称									
党组织类别				下拉框		党组织成立时间							
党组织书记				联系电话				联系邮箱					
党组织联系人				联系电话				联系邮箱					
党员信息													
党员总体情况		党员总数				党员中 专职人员		人		党员中 兼职人员		人	
		流动党员 数				正式党员		人		预备党员		人	
姓名	性别	民族	出生日期	学历	党组织 关系所 在支部	人员 类别	加入党组 织日期	转为正 式党员 日期	工作 岗位	党内 职务	行政 职务		
	下 拉 框	下 拉 框		下 拉 框		下 拉 框			下 拉 框	下 拉 框	下 拉 框		

党建活动开展情况				
党组织活动场所	<input type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有	平方米	党组织活动经费	<input type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有 万元
党组织活动经费保障情况	<input type="checkbox"/> 上级拨付 <input type="checkbox"/> 管理费用列支 <input type="checkbox"/> 自筹 <input type="checkbox"/> 其他：_____			
党组织组建以来发展党员情况	积极分子	人	发展对象	人
	预备党员	人	转正	人
年度组织生活	党员大会	次	支委会	次
	组织生活会	次	党课	次
是否开展党建工作培训	<input type="checkbox"/> 是 (次/年) <input type="checkbox"/> 否			
党建品牌活动 (简述特色、做法)				
社会组织及党组织所获主要荣誉				
时间	所获奖项	获奖原因	颁奖单位	备注

填表说明：

1. 从业人员是指在秘书处等内设机构的全职工作人员；
2. 党组织名称、上级党组织名称请严格按照党组织成立批复红头文件填写；
3. 流动党员是指由于就业或居住地变化等原因，在较长的时间内无法正常参加正式组织关系所在党组织活动的党员。
4. 党建指导员
“是否派驻党建指导员”，选“是”须填写党建指导员相关信息，选“否”不用填写。
5. 党组织信息
“是否建立党组织”，选“是”须填写党组织相关信息，选“否”不用填写；
6. 党员信息
党员总数=专职党员+兼职党员=正式党员+预备党员，流动党员数应不大于党员总数。
党员详细信息列表需填写的党员信息行数应与党员总数相等。
党员详细信息列表中涉及“是”或“否”的选项，选“否”后相关信息不用填写。
7. 党建活动开展情况
“党组织组建以来发展党员情况”、“年度组织生活”，未建立党组织的不用填写。

七、国际交流与合作情况

(一) 国际合作项目 (最主要的三项) 有 无

序号	项目名称	境外合作方		项目资金 (单位:人民币元)		项目形式	项目实施 时间 (年月)	项目实施国家(地区)
		组织类型	所在国家 (地区)	中方	外方			
1								
2								
3								

(二) 参加国际会议 (最主要的三项) 有 无

会议名称	会议时间	会议地点	会议类型	主办单位名称	我方经 费来源	我方发言主题
		下拉框	下拉框		下拉框	

(三) 参加国际组织 (最主要的三个) 有 无

序号	国际组织名称 (中、英文全称)	国际组织类 型	参加时间	缴纳会费数 额(单位:人 民币元/年)	担任职务情况	
					职务类型	任职起止时间
1		下拉框			下拉框	时间段(年)
2						
3						

(四) 组团出国(境)访问 (最主要的三次) 有 无

序号	出访国家或地区	出访时间	出访人数 (人)	出访目的	经费来源	境外邀请单 位名称	批准机关
1					下拉框		
2							

序号	出访国家或地区	出访时间	出访人数 (人)	出访目的	经费来源	境外邀请单位名称	批准机关
3							

2019 对外工作情况（信息采集表）

1. 基本信息

无此情况

外籍人员在 本单位工作情况	类型	工作人员	分支（代表）机构 负责人	志愿者	其他
	人数				
注： 负责人包括理事长（会长）、副理事长（副会长）、秘书长（校长、院长等）。					
本年度出国（境）情况		组织或者参与出访团组共计____个，本单位共计_____人次出访。			
举办外文网站	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，外文网站数量：____个，外文网站使用的语言： <u>英语、法语、俄语、日语、德语、世界语、其他_____</u>				
举办外文刊物	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，外文刊物数量：____个，外文刊物使用的语言： <u>英语、法语、俄语、日语、德语、世界语、其他_____</u>				

2. 在境外设立机构情况

无此情况

序号	机构名称	所在国家(地区)	机构类型	设立时间	工作内容	外派工作人员人数
1						
2						
3						
...						

注：1. 本栏目统计本单位截止 2019 年底建立的所有境外机构，不仅限于 2019 年度建立的。

2. 机构类型包括：分支机构、代表机构、实体机构、合作中心、工作站（基地）、其他。

学术性社团附加表

会 员	会员中专业人士占比		%		理事长由本领域专家担任		□是 □否	
学术资源	是否公开发行		期刊类型		收入所占比重	%		
科普宣传	类型	(下拉框)可多选	次数		受益人次			
科技交流	类型	(下拉框)可多选	次数		派出访问团 () 个	接待访问团 () 个		
	国内会议 () 次		国际会议 () 次					
提供服务	培训 () 期		讲座 () 期		展览 () 期			
	举办考试 () 期, 参考人数 ()		提供专业咨询 () 次		接受政府部门委托项目 () 项			
	技术合同 () 个		技术交易 () 个		向政府部门提供专业意见 () 项			
技术推广	技术推广 () 项		是否设立奖励基金					

公益慈善类社团附加表

内部募捐情况	次数 (自动求和)	内部救助(次)					
		外部救助(次)					
接受捐赠情况	现金(元)				其中定向捐赠占比(%)		
	非现金(元)				其中定向捐赠占比(%)		
	合计	(自动求和)			合计	(自动求和)	
	是否与捐赠方签署捐赠协议				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
公益捐赠使用情况	用于公益事业支出(元)				占比%		
	用于工作人员工资福利支出(元)				占比%		
	用于行政办公支出(元)				占比%		
	用于其他支出(元)				占比%		
	合计				合计		
服务情况	社工服务	次数(次)		参与人次(人次)		累计服务时间(小时)	
	志愿服务	次数(次)		参与人次(人次)		累计服务时间(小时)	
	其他服务	次数(次)		参与人次(人次)		累计服务时间(小时)	
资质情况	公益性捐赠税前扣除资格	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无					

注：填写此表格的社团可按照《财政部、国家税务总局、民政部关于公益性捐赠税前扣除有关问题的通知[2008]160号》等文件的要求于每年3月前向登记管理机关提交初审材料。

行业性社团附加表

会员	企业会员数量		理事长（会长）由 企业家担任	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	企业会员 职工总数	
	企业会员产值占本行业总产值 百分比		%	企业会员数量占本市本行业企业总数 的百分比		%
	企业会员资产总额(亿)			企业会员 2014 年度营业收入总额 (亿)		
行业管理	是否制定了行规行约		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	是否制定了行业职业道德准则		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	是否制定了行业自律制度		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	是否发布过行业自律宣言		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	是否定期开展行业调查和统计		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	是否开展会员信用评价或等级评定		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	是否定期发布行业信息		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	是否参与拟订行业规划		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
行业服务	展览会、博览会（ ）项	交易会（ ）项	研讨（ ）期	培训（ ）期		
	认证、鉴定服务（ ）次	讲座（ ）期	开展商务考察（ ）次	新技术推广（ ）项		
	提供行业公共服务平台（ ）个	协调行业内外纠纷（ ）次	举办评比达标表彰活动（ ）项			
	举办考试（ ）期，参考人数（ ）人		参与举办经济实体（ ）家			
	提供技术、经济、管理、法律、政策等咨询服务（ ）次		组织或参与行业技术职称考核（ ）次			
	参与标准制定（ ）项，其中参与国际标准和规则制定（ ）项		参与法律法规文件修改制定（ ）件			
	反倾销、反补贴和保障措施应诉、申诉（ ）项		向政府部门提出政策建议（ ）项，被采纳（ ）项			
	参与行业利益相关听证会、论证会（ ）次		接受政府部门委托项目（ ）项			
工作职能	法律法规赋予职能 及法律依据	职能内容		法律法规名称		
	政府赋予职能	职能内容		赋予职能的政府部门		
	具备的社会服务及管理职能	职能内容		赋予职能的政府部门		
	对会员进行管理的内容					
	为会员服务内容					